



# COMUNE DI ROMBIOLO

## Provincia di Vibo Valentia

89841 Rombiolo (VV) Via C. Marx, n. 17 - tel. 0963-367058 - 546277 fax 0963-366293 - C.F. 00322590795  
[www.comune.rombiolo.vv.it](http://www.comune.rombiolo.vv.it) e-mail: [amministrativa@comune.rombiolo.vv.it](mailto:amministrativa@comune.rombiolo.vv.it) [amministrativa.rombiolo@asmepec.it](mailto:amministrativa.rombiolo@asmepec.it)

**Area: AMMINISTRATIVA - DEMOGRAFICA ED INFORMATICA**

**Servizi: SOCIALE - SCOLASTICO - ASSISTENZA**

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE INERENTE L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO ALUNNI SCUOLE PRIMARIA (ELEMENTARI) E SECONDARIA DI PRIMO GRADO (MEDIA) DEL COMUNE DI 89841 ROMBIOLO (VV), NONCHE' DEL SERVIZIO DI IGIENIZZAZIONE, SANIFICAZIONE, DISINFEZIONE, ETC. DEL MEZZO, AI SENSI DELLA NORMATIVA VIGENTE AI FINI DEL CONTENIMENTO E CONTRASTO DELL'EPIDEMIA DA COVID-19 - ANNI SCOLASTICI 2021/2022 e 2022/2023.

Con il presente avviso il Comune di 89841 Rombiolo (VV) intende acquisire manifestazioni di interesse volte ad individuare, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità (art. 36, comma 1, del D. Lgs. 50/2016), gli operatori economici in possesso dei requisiti di seguito indicati, a cui potranno essere successivamente formulate espresse richieste di offerta per l'eventuale affidamento del servizio di trasporto scolastico comunale degli alunni frequentanti le scuole primarie (elementari) e secondarie di primo grado (medie) del Comune, nonché del servizio di igienizzazione, sanificazione, disinfezione, etc. del mezzo, ai sensi della normativa vigente ai fini del contenimento e contrasto dell'epidemia da Covid-19, relativamente agli anni scolastici 2021/2022 e 2022/2023, tramite affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 18/04/2016, n. 50 e ss.mm.ii..

Viene pertanto attivata la procedura in oggetto di cui si riportano di seguito le indicazioni minime in merito al servizio da affidare.

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazione di interesse per favorire la partecipazione e la consultazione del maggior numero di operatori economici.

La manifestazione di interesse ha l'unico scopo di comunicare la disponibilità a

essere invitati a presentare offerta e deve intendersi non vincolante per la Stazione Appaltante.

In relazione al servizio da affidare si precisa quanto segue:

## **1. STAZIONE APPALTANTE**

COMUNE DI 89841 ROMBIOLO (VV) - AREA AMMINISTRATIVA

Indirizzo postale: Via Carlo Marx n. 17 - 89841 Rombiolo (VV)

Indirizzo internet: <http://www.comune.rombiolo.vv.it>

PEC: [amministrativa.rombiolo@asmepec.it](mailto:amministrativa.rombiolo@asmepec.it)

Indirizzo PE: [amministrativa@comune.rombiolo.vv.it](mailto:amministrativa@comune.rombiolo.vv.it)

Responsabile del Procedimento: P.I. Nicola Marturano - Tel. 0963-546277

## **2. DESCRIZIONE DEL SERVIZIO**

Descritte nel Capitolato Speciale d'Appalto

## **3. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

Saranno ammessi a partecipare alla procedura per l'affidamento del servizio i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016, in possesso dei requisiti di cui agli artt. 80 e 83 del D.Lgs. 50/2016 e in particolare, ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. 50/2016, gli operatori economici interessati a partecipare devono possedere i seguenti criteri di idoneità professionale, capacità economica e finanziaria, capacità tecnica e professionale:

a) essere iscritti alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura della Provincia in cui il soggetto ha sede (o registro equivalente del Paese di origine o provenienza) per un oggetto sociale coerente con l'oggetto dell'affidamento; le cooperative devono, inoltre, essere iscritte nell'apposito registro esistente presso la Prefettura e, se cooperative sociali, anche all'apposito Albo Regionale;

b) essere in regola con il versamento della contribuzione agli enti previdenziali e provvedere alle assicurazioni obbligatorie previste dalla Legge per tutto il personale utilizzato;

c) essere in regola con le disposizioni in materia di prevenzione infortuni sui luoghi di lavoro garantendo la sicurezza e la salute dei lavoratori utilizzati nello svolgimento dell'appalto. A tal fine è tenuta al rispetto di tutte le norme vigenti in materia ed in particolare al rispetto ed all'attuazione delle norme previste dal D.Lgs. 81/2008 e successive modificazioni ed integrazioni;

d) applicare ai lavoratori dipendenti e anche ai soci condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti di lavoro nazionali e locali;

e) assicurare il servizio con proprio personale e al riguardo osservare e applicare tutte le norme contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro per i dipendenti delle imprese del settore in vigore per il tempo e nelle località in cui si svolge l'appalto, anche se non sia aderente alle associazioni stipulanti ed indipendentemente dalla struttura e dimensione dell'impresa stessa. In caso di inottemperanza accertata dalle autorità competenti, il Comune potrà provvedere direttamente al versamento dei contributi impiegando le somme del canone di appalto e della garanzia prestata sul contratto, senza che la Ditta possa opporre eccezioni, né aver titolo a risarcimento di danni.

f) essere in possesso dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale e di qualificazione previsti dalle leggi vigenti per l'esercizio del servizio oggetto d'appalto.

g) disporre di una struttura tecnico-organizzativa idonea a garantire un'efficiente gestione del servizio di trasporto scolastico, oggetto di affidamento;

k) avere esperienza di gestione, effettuata a regola d'arte.

l) possedere l'abilitazione all'esercizio dell'attività di trasporto scolastico (possesso dell'attestato di idoneità professionale per i trasporti delle persone previsto dal D.Lgs 395/2000, già D.M. 20.12.1991, n. 448, e successivo Decreto di attuazione del Ministro dei Trasporti n. 161/2005, o equivalente titolo comunitario).

#### **4. MODALITA' DI PARTECIPAZIONE**

Per essere invitati a presentare offerta per la suddetta procedura, gli interessati dovranno far pervenire, a mezzo servizio postale, tramite PEC o con consegna diretta, la propria candidatura sull'allegato modello predisposto dall'ufficio preposto e allegato alla presente con l'indicazione dell'oggetto "*Manifestazione di interesse per l'affidamento ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. 18/04/2016, n. 50 e ss.mm.ii del servizio di trasporto scolastico comunale per gli alunni delle scuole elementari e medie di Rombiolo e del servizio di igienizzazione, sanificazione, disinfezione, etc. del mezzo, ai sensi della normativa vigente ai fini del contenimento e contrasto dell'epidemia da Covid-19, relativi agli anni scolastici 2021/2022 e 2022/2023*", **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 16/09/2021.**

PEC: [amministrativa.rombiolo@asmepec.it](mailto:amministrativa.rombiolo@asmepec.it)

Ufficio Protocollo dell'Ente: Via Carlo Marx n. 17 - 89841 Rombiolo (VV).

Il recapito tempestivo della candidatura rimane ad esclusivo rischio del mittente anche nell'ipotesi che, per qualsiasi motivo, la domanda stessa non giunga a destinazione in tempo utile. Non saranno, pertanto, accettate le manifestazioni di interesse pervenute oltre il suddetto termine (non fa fede il timbro dell'ufficio postale accettante o, se corriere, il timbro apposto dal vettore).

#### **5. INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI, AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE 2016/679**

Il Comune di Rombiolo (VV) ha designato quale Responsabile della protezione il Dott. Filippo Potenza.

Come previsto dal Regolamento UE 2016/679 per tutte le questioni relative al trattamento dei dati personali o si vogliono esercitare i diritti disciplinati dal Regolamento.

Il DPO è contattabile:

- al numero telefonico 0963/367058;
- tramite e-mail: [amministrativa@comune.rombiolo.vv.it](mailto:amministrativa@comune.rombiolo.vv.it);

tramite PEC: [amministrativa.rombiolo@asmepec.it](mailto:amministrativa.rombiolo@asmepec.it)

L'informativa generale sul trattamento dei dati personali, costantemente aggiornata, è reperibile al seguente indirizzo: <https://privacy.nelcomune.it/comune.pinasca.to.it>.

## 6. FORME DI PUBBLICITA'

Il presente avviso è reso noto mediante:

- pubblicazione nella Sezione "Amministrazione trasparente/Bandi e Contratti" del sito istituzionale del Comune di Rombiolo, per un periodo di 15 gg, termine ritenuto congruo ai sensi del c. 1, dell'art. 79, del D.Lgs. 50/2016;
- pubblicazione all'Albo Pretorio On-line del Comune per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 32, comma 5, della legge 18.6.2009, N. 69 e s.m.i..

Rombiolo, li 7 settembre 2021



IL RESPONSABILE AREA  
AMMINISTRATIVA DEMOGRAFICA  
ED INFORMATICA

- Nicola Marturano -

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Nicola Marturano", is written over the printed name.